


ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ д/с комбинированного
вида № 34 протокол № 2
от «05» сентября 2013г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ д/с
комбинированного вида № 34
 Е.Ю.Коваленко
Приказ № 206/1-п от «23» 09.
2013г.



Положение
о психолого- медико- педагогическом консилиуме
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида № 34

Психолого- медико- педагогический консилиум осуществляет свою деятельность в соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N19, ст.2326; N 30, ст.4036), подпунктом 5.2.67 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», решением Педагогического совета МБДОУ д/с комбинированного вида № 34.

1. Общие положения

1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБДОУ д/с комбинированного вида № 34 регулирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее - Консилиум), включая порядок проведения консилиумом комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Консилиум работает во взаимодействии с психолого-медико-педагогической комиссией г.Белгорода, создается в целях своевременного выявления детей МБДОУ д/с № 34 с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико- педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Положение о Консилиуме создается решением Педагогического совета МБДОУ д/с №34, утверждается приказом по МБДОУ.

1.4. Консилиум осуществляет свою деятельность в пределах МБДОУ д/с № 34.

1.5. Консилиум не является самостоятельным учреждением и не имеет статуса юридического лица. Специалисты Консилиума выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, функциональных обязанностей, оплаты труда.

1.6. Общее руководство ПМПк возлагается на заведующего МБДОУ д/с № 34. В состав Консилиума входят: старший воспитатель МБДОУ - председатель ПМПк; члены ПМПк - педагог-психолог, учитель-логопед, медицинский работник, воспитатели групп, при необходимости в состав Консилиума включаются и другие специалисты.

1.7. На заседании Консилиума ежегодно определяются специалисты, входящие в состав Консилиума, которые информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Консилиума.

1.8. Информация о проведении обследования детей на Консилиуме, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей на Консилиуме, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления деятельности и права Консилиума.

2.1. Основными направлениями деятельности Консилиума являются:

- а) проведение обследования детей в возрасте от 0 лет до 8 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- б) подготовка по результатам обследования индивидуального маршрута сопровождения детей специалистами Консилиума;

- в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам МБДОУ д/с №34 по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- г) оказание педагогическим работникам и другим специалистам МБДОУ д/с № 34 содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, посещающих МБДОУ д/с №34;
- е) участие в организации информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) детей в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Консилиум имеет право:

- запрашивать (при необходимости) у соответствующих органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета территориальной ТПМПК дошкольных образовательных учреждений г. Белгорода по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в МБДОУ д/с № 34, а также в семье с согласия родителей (законных представителей) детей);

2.3. Консилиум при необходимости пользуется печатью и бланками МБДОУ д/с №34.

3. Организация деятельности Консилиума МБДОУ д/с №34

3.1. ПМПК подразделяются на плановые и внеплановые.

3.2. Периодичность ПМПК не реже 1 раза в квартал.

3.3. Деятельность плановых консилиумов направлена на:

- анализ процесса выявления детей группы риска;
- определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения детей с трудностями адаптации в данных образовательных условиях;
- принятие согласованного решения по определению специального образовательного маршрута ребенка.

3.4. Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов, непосредственно работающих с ребенком.

3.5. Задачами внепланового консилиума являются:

- решение вопроса о необходимости принятия адекватных экстренных мер по выявленным обстоятельствам;

➤ внесение изменений в индивидуальные коррекционно-развивающие программы при их неэффективности.

3.6. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до отчисления их из МБДОУ, осуществляется в Консилиуме по письменному заявлению родителей (законных представителей), организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей) или сотрудников МБДОУ с согласия родителей.

3.7. При несогласии родителей (законных представителей) специалистами ПМПк проводится работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребенка. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Консилиума осуществляются бесплатно.

3.8. Для проведения обследования ребенка, его родители (законные представители) предъявляют в Консилиум следующие документы: удостоверяющие их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют:

а) договор с родителем (законным представителем) об обследовании ребенка специалистами Консилиума;

б) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в Консилиуме;

3.9. Специалисты ПМПк имеют право при необходимости затребовать и работать со следующими документами:

➤ свидетельством о рождении ребенка;

➤ подробной выпиской из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

➤ характеристикой воспитанника, выданной воспитателями группы;

➤ результатами самостоятельной продуктивной деятельности ребенка

(при наличии).

3.10. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется Консилиумом в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования. Председатель ПМПк согласовывает этот вопрос с родителями (законными представителями) и при отсутствии возражений с их стороны организует проведение планового и внепланового ПМПк. Заседание

ПМПк проводится не позднее чем через 10 дней с момента согласования запроса с родителями.

3.11. В период с момента поступления запроса и до заседания ПМПк каждый специалист ПМПк проводит индивидуальное обследование ребенка, Процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.12. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается Консилиум.

3.13. Обследование детей проводится каждым специалистом Консилиума индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

3.14. Каждый специалист ПМПк составляет заключение по данным обследования и разрабатывает рекомендации.

3.15. При решении Консилиума о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.15. На заседании Консилиума коллегиально обсуждаются особые мнения специалистов (при наличии) и представления (заключения) по результатам обследования каждым специалистом, выводы специалистов, составляется общее заключение, разрабатываются рекомендации по воспитанию, обучению, оздоровительным мерам, социальной адаптации. Все сведения вносятся в карту развития ребенка.

16. В итоговом заключении, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличие, либо отсутствие необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Консилиума производятся в отсутствие детей.

3.17. Обследование ребенка осуществляется с учетом требований профессиональной этики. Специалисты ПМПк обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность заключения.

3.18. Окончательное коллегиальное заключение и рекомендации тоже фиксируются в карте развития ребенка и подписываются председателем и всеми членами ПМПк.

3.19. Результаты ПМПк доводятся до родителей (законных представителей).

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.20. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.21. На период реализации рекомендаций, разработанных специалистами ПМПк, ребенку назначается куратор, отслеживающий эффективность и адекватность индивидуальной коррекционно-развивающей программы и выходящий с инициативой повторных обсуждений на ПМПк динамики развития ребенка.

3.22. Решением ПМПк куратором назначается в первую очередь воспитатель группы, которую посещает ребенок, но может быть назначен и другой специалист, проводящий коррекционно-развивающую работу.

3.23. В карту развития ребенка вносятся формы обучения в рамках МБДОУ, сведения о динамических изменениях в состоянии ребенка в форме краткого заключения с перечнем корректировок, внесенных в рекомендации.

3.24. При необходимости решения вопроса о переводе ребенка в образовательное учреждение другого вида, а также в диагностически сложных или конфликтных ситуациях ПМПк рекомендует родителям обследовать ребенка в территориальной комиссии (ТПМПк).

3.25. При направлении ребенка на муниципальную или территориальную ТППК, заключение представляется одним из специалистов Консилиума, сопровождающих ребенка с родителями (законными представителями) или отправляется по почте.

3.26. Заключение Консилиума действительно для представления в муниципальную или территориальную ПМПк в течение календарного года с даты его подписания.

3.27. Дети, направленные на обследование на ПМПк, а также все обучающиеся спецгрупп находятся под наблюдением специалистов ПМПк в течение всего периода пребывания в МБДОУ.

3.28. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей на Консилиуме, обсуждении результатов обследования и предоставлении Консилиумом заключения,
- высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов Консилиума по вопросам обследования детей в Консилиуме и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением Консилиума МБДОУ, обжаловать его в

территориальную Комиссию.

4. Делопроизводство психолого-медико-педагогического консилиума

- Нормативные-правовые и организационно-методические документы и материалы, регулирующие деятельность специалистов Консилиума;
 - договор о взаимодействии территориальной психолого-медико-педагогической (ТПМПК) комиссии образовательных учреждений г.Белгорода и Консилиума МБДОУ д/с № 34 (ПМПк);
 - Положение о Консилиуме МБДОУ д/с № 34;
 - приказ о создании Консилиума МБДОУ д/с № 34;
 - договор между МБДОУ д/с № 34 и родителями (законными представителями) ребенка о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении;
 - журнал записи детей на Консилиум МБДОУ д/с № 34;
 - журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций Консилиума;
 - график работы Консилиума;
 - план работы Консилиума МБДОУ д/с №34;
 - протоколы заседаний Консилиума МБДОУ д/с № 34;
 - карта развития ребенка;
 - Индивидуальная коррекционно-развивающая программа развития (для детей с ОВЗ);
 - банк данных детей с ограниченными возможностями здоровья, прошедших территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию;

4.1. Состав ПМПк:

- Старший воспитатель МБДОУ - председатель ПМПк;

Члены ПМПк:

- воспитатель или другой специалист, представляющий ребенка на ПМПк;
- воспитатель с большим опытом работы;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- учитель-логопед (дефектолог);
- врач (или) медсестра